

Số: 381/KH-MNHTĐ

Hồng Thái Đông, ngày 19 tháng 09 năm 2024

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên năm học 2024 - 2025

Căn cứ Công văn số 1607/PGDĐT ngày 13/9/2024 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024 - 2025;

Căn cứ vào Kế hoạch 368/KH- MNHTĐ ngày 16/9/2024 về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024 - 2025 của Trường Mầm non Hồng Thái Đông;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, trường mầm non Hồng Thái Đông xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho giáo viên năm học 2024 - 2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Tổng số CB, GV, NV: 36 đ/c

Tổng số giáo viên: 31 đồng chí.

Trình độ: + Trên chuẩn: 31/31 đ/c, đạt 100 %

+ Số biên chế là 31/31 = 100%

Tỷ lệ giáo viên/lớp: - Nhà trẻ: 2 giáo viên/lớp (Nhóm D1 03 GV)

- Mẫu giáo: 2 giáo viên/lớp (Lớp A2 03 GV, 3TC2)

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích.

- Bồi dưỡng nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục của nhà trường.

- Thực hiện mục tiêu quy hoạch tổng thể phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của Phòng GDĐT thị xã Đông Triều về việc nâng tỷ lệ đội ngũ CB, GV, NV được chuẩn hóa về chất lượng một cách đồng bộ theo các mục tiêu và định hướng của ngành giáo dục thị xã.

- Nâng cao trình độ, năng lực giảng dạy, năng lực quản lý, nghiên cứu khoa học (Sáng kiến kinh nghiệm) và các hoạt động khác của giáo viên trên cơ sở đáp ứng các yêu cầu về trình độ tiêu chuẩn của chức danh theo bậc học mầm non.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ của giáo viên phải được triển khai tới tất cả các giáo viên trong nhà trường.

- Gắn việc bồi dưỡng, đào tạo để đạt chuẩn về trình độ đào tạo với bồi dưỡng kiến thức chuyên môn nghiệp vụ, và xếp hạng chức danh nghề nghiệp.

- Việc thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên phải gắn với công tác quy hoạch cán bộ hàng năm.

- Ưu tiên đào tạo bồi dưỡng hàng năm đối với giáo viên có nhu cầu nâng cao trình độ chuyên môn.

III. NỘI DUNG BỒI DƯỠNG

1. Bồi dưỡng về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống:

a. Các chỉ tiêu:

- 100% giáo viên được xếp loại khá, tốt về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống cụ thể:

+ Nhận thức về tư tưởng chính trị, thực hiện chức trách nhiệm vụ của công dân của nhà giáo đối với nhiệm vụ XDBVTQ.

+ Chấp hành pháp luật, chính sách của nhà nước.

+ Chấp hành đầy đủ quy định của ngành, của nhà trường và kỉ luật lao động

+ Có đạo đức, nhân cách và lối sống lành mạnh, trong sáng của nhà giáo, có ý thức phấn đấu vươn lên trong nghề nghiệp.

+ Trung thực trong công tác, đoàn kết trong quan hệ với đồng nghiệp, tận tình phục vụ nhân dân và trẻ.

- 100% gia đình nhà giáo được công nhận là gia đình văn hóa.

b. Biện pháp thực hiện:

- Tổ chức cho 100% cán bộ giáo viên, nhân viên học tập chính trị.

- Tổ chức cho giáo viên tham gia đăng kí học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra việc thực hiện, đánh giá xếp loại thi đua.

2. Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn

a. Các chỉ tiêu.

- Đảm bảo 100% giáo viên đang trực tiếp giảng dạy đạt trình độ chuẩn và phấn đấu nâng tỉ lệ giáo viên có trình độ trên chuẩn là 100%; nâng cao tay nghề, chất lượng chăm sóc giáo dục đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục của nhà trường, của nhân dân và của địa phương.

- 100% giáo viên thực hiện tốt công tác chuyên môn.

- Bồi dưỡng thực hiện chuyên môn cho giáo viên về áp dụng phương pháp dạy học tiên tiến.

- Bồi dưỡng giáo viên về giáo dục kỹ năng sống cho trẻ

- 100% giáo viên có giải pháp sáng tạo đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục.

- 100% giáo viên có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định, trình bày sạch sẽ, khoa học...Thực hiện đúng quy chế chuyên môn. Phấn đấu hồ sơ xếp loại tốt: 70 -

80%, xếp loại khá 20 - 30%

- 100% giáo viên đạt được các lĩnh vực kiến thức cụ thể:

+ Hiểu biết cơ bản về GDMN (hiểu biết về đặc điểm tâm sinh lí, kiến thức GDMN, mục tiêu nội dung chương trình GDMN.

+ Kiến thức về chăm sóc sức khỏe trẻ ở lứa tuổi mầm non (Hiểu biết về sự an toàn, phòng tránh và xử lý các tai nạn thương tích cho trẻ. Kiến thức về vệ sinh cá nhân. Kiến thức giáo dục kỹ năng sống và giáo dục bảo vệ môi trường cho trẻ...

+ Kiến thức về chuyên ngành GDMN....

b. Biện pháp thực hiện.

- Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia học tập để nâng cao trình độ chuyên môn theo thông báo của phòng giáo dục và đào tạo thị xã Đông Triều (nếu giáo viên có nhu cầu).

- Bồi dưỡng cho CB, GV, NV về công tác chăm sóc nuôi dưỡng trẻ nhằm giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng xuống dưới 2%.

- Bồi dưỡng thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo văn bản hợp nhất số 01/VBHN/-BGDDT ngày 13/04/2021; thông tư 51/2020/TT-BGDDT ngày 31 tháng 12 năm 2020 về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của chương trình giáo dục mầm non: 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia.

- Tiếp tục bồi dưỡng thực hiện chuyên môn cho giáo viên về áp dụng phương pháp dạy học tiên tiến (ứng dụng STEM/STEAM) và chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm"; bồi dưỡng "ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số"; bồi dưỡng cách tổ chức các hoạt động KPKH cho trẻ qua thực hành, trải nghiệm "Phát triển ngôn ngữ", "Giáo dục kỹ năng sống cho trẻ"... Công tác tuyên truyền phổ biến kiến thức khoa học về nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng; Nâng cao năng lực cho giáo viên.

- Tăng cường bồi dưỡng tập huấn, nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ , giáo viên, nhân viên trong công tác đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ trong thời gian ở cơ sở GDMN.

- Tích cực dự giờ giáo viên, khảo sát góp ý kiến đối với giáo viên trực tiếp giảng dạy, phối kết hợp với tổ trưởng chuyên môn và giáo viên có trình độ chuyên môn vững vàng, làm tốt công tác rút kinh nghiệm, tăng cường kiểm tra đột xuất và định kì.

- Kiểm tra về những vấn đề có liên quan đến đổi mới nội dung chương trình, đổi mới hình thức tổ chức.

- Kiểm tra bài soạn, thực hiện chương trình, kế hoạch giảng dạy, kiểm tra về việc thực hiện qui chế đánh giá, xếp loại trẻ cuối năm học.

- Rà soát, khảo sát năng lực của đội ngũ giáo viên.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác bồi dưỡng hè, bồi dưỡng thường

xuyên, đổi mới phương pháp dạy học.

- Trang bị cho CB, GV tài liệu hướng dẫn thực hiện chương trình sau sửa đổi bổ sung cho các tổ, nhóm, lớp tạo cơ hội cho giáo viên và trẻ có môi trường tốt để dạy và học tạo cho trẻ tích cực khám phá bằng cách học mà chơi, chơi mà học phù hợp lứa tuổi.

- Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ dưới nhiều hình thức, nâng cao hiệu quả bồi dưỡng:

- + Bồi dưỡng qua sinh hoạt của tổ chuyên môn và nhà trường.

- + Tự bồi dưỡng, học tập kinh nghiệm của đồng nghiệp. Dự giờ đồng nghiệp, dự giờ các chuyên đề do trường và ngành tổ chức.

- + Tham gia các phong trào thi đua do ngành giáo dục, các tổ chức đoàn thể phát động. Tổ chức thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra nội bộ, đột xuất nhằm thúc đẩy có hiệu quả sự tiến bộ của giáo viên.

3. Bồi dưỡng thường xuyên và Bồi dưỡng theo yêu cầu thực tiễn (bồi dưỡng chuyên đề, bồi dưỡng hè, ...)

a. Chỉ tiêu.

- Bồi dưỡng thường xuyên.

- Bồi dưỡng hè cho 100% giáo viên.

- +100% giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo Thông tư số 19/2019/TT - BGDDT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, CBQL mầm non;

b. Biện pháp thực hiện.

- Bồi dưỡng thường xuyên trong năm học những nội dung quy định trong chương trình giáo dục mầm non.

- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên đề theo yêu cầu thực tiễn, kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ hè, ... tổ chức bồi dưỡng hè cho 100% giáo viên trong nhà trường.

- Cử giáo viên cốt cán đi học tập các mô hình, phương pháp giáo dục ở một số trường điểm trên địa bàn thị xã để học hỏi, nghiên cứu vận dụng và nhân rộng trong nhà trường.

4. Bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học, công tác chuyển đổi số giáo dục

a. Các chỉ tiêu:

- 100% giáo viên có trình độ B tin học và ngoại ngữ.

- 100% giáo viên biết sử dụng máy tính soạn giáo án, trình chiếu giáo án điện tử.

- 100% giáo viên biết khai thác và ứng dụng CNTT, các phương tiện nghe nhìn, các phần mềm mới trong giảng dạy.

- 100% CBGVNV ứng dụng CNTT trong quản lý, chỉ đạo, điều hành và

triển khai Chính phủ điện tử; chữ ký số, dịch vụ công, thanh toán không dùng tiền mặt, sử dụng hệ thống thông tin liên lạc... ứng dụng công nghệ thông tin trong việc soạn, giảng, thiết kế bài giảng Elearning, phòng học thông minh, ứng dụng AI trong thiết kế bài dạy, Sử dụng các phần mềm giáo dục trong hoạt động chuyên môn (phần mềm Smart).

b. Biện pháp thực hiện.

- Thành lập tổ CNTT để bồi dưỡng kỹ năng sử dụng máy tính, soạn thảo văn bản, khai thác mạng...
- Tổ chức cho giáo viên học tập nâng cao trình độ tin học và ngoại ngữ.
- Tham mưu với lãnh đạo PGD hỗ trợ các thiết bị tối thiểu để ứng dụng CNTT trong nhà trường.
- Kiểm tra, dự giờ, đánh giá, xếp loại giáo viên.
- Đối với CBQL và giáo viên: Khuyến khích đi học nâng cao trình độ đạt chứng chỉ tiếng Anh theo khung đánh giá năng lực ngôn ngữ của Cộng đồng chung Châu Âu (CEFR).
- Tuyên truyền tốt các văn bản cấp trên, xây dựng các kế hoạch trong nhà trường triển khai tới toàn thể CB, GV, NV thực hiện

5. Bồi dưỡng viết sáng kiến kinh nghiệm

a. Các chỉ tiêu:

- Phần đầu từ 8 - 9 cán bộ, giáo viên, nhân viên có sáng kiến kinh nghiệm (SKKN) xếp loại A, 7 - 8 cán bộ, giáo viên, nhân viên có SKKN xếp loại B). 7- 8 CB, GV, NV có sáng kiến được UBND thị xã công nhận mức độ ảnh hưởng trong toàn thị xã.

- 100% giáo viên có giải pháp sáng tạo.

b. Biện pháp thực hiện:

- Hướng dẫn giáo viên các bước viết sáng kiến kinh nghiệm theo hướng dẫn của cấp trên.
- Tham khảo SKKN của giáo viên đạt cấp tỉnh trong trường và trường bạn, tham khảo trên kho tài nguyên của ngành.
- Tham khảo trên mạng internet....
- Động viên khen thưởng, đánh giá thi đua.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường:

- Xây dựng kế hoạch và triển khai tới toàn thể giáo viên trong trường, tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động toàn bộ giáo viên tham gia học tập và bồi dưỡng theo đúng kế hoạch.
- Tăng cường tổ chức các hoạt động bồi dưỡng theo các hình thức khác nhau.
- Kiểm tra, giám sát việc bồi dưỡng và đạo tạo của giáo viên từ đó có biện

pháp phù hợp để làm việc. Động viên khen thưởng kịp thời đối với các tập thể, cá nhân thực hiện tốt kế hoạch.

2. Đối với giáo viên:

- Chủ động đăng ký và thực hiện việc bồi dưỡng và học tập của bản thân.
- Tăng cường việc học tập, bồi dưỡng thông qua sách báo tài liệu, qua các trang mạng giáo dục...
- Thực hiện việc giao lưu công tác chuyên môn với đồng nghiệp để rút kinh nghiệm để nâng cao trình độ chuyên môn của bản thân.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên năm học 2024 - 2025 của trường mầm non Hồng Thái Đông.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (b/c)
- Tổ CM (T/h)
- CB, GV, NV (t/h)
- Lưu: VT.
- Đăng công TTĐT

**NGƯỜI XÂY DỰNG KH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Bùi Ngọc Hoa

TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Tháng 8/2024	*Bồi dưỡng lý luận chính trị tập trung: - Tham gia học chính trị, chuyên môn hè 2024. - Dự tập huấn chuyên môn của sở và Của PGD và bồi dưỡng thường xuyên - GV xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng trong năm học: Đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá vận dụng vào các hoạt động cụ thể. - Xây dựng và triển khai chương trình giáo dục nhà trường, hướng dẫn chuyên môn xây dựng kế hoạch các độ tuổi - Sinh hoạt chuyên môn	CBGVN Giáo viên CB, GV, NV	
Tháng 9/2024	*Bồi dưỡng chuyên môn tại trường: - Nhà trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên - Xây dựng các kế hoạch về chuyên môn theo chỉ đạo của phòng giáo dục. - Bồi dưỡng về giáo dục kỹ năng sống cho trẻ. - Dự giờ bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên, rút kinh nghiệm. - Tiếp tục bồi dưỡng đổi mới phương pháp dạy học theo chương trình giáo dục mầm non mới. - Hướng dẫn triển khai thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” - Bồi dưỡng ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, vận dụng vào các môn học cụ thể. Hướng dẫn sử dụng máy tính, bảng tương tác thông minh, thực hành soạn, giảng giáo án điện tử, khai thác thông tin trên mạng, chuyển đổi số trong giáo dục - Sinh hoạt chuyên môn.	Hiệu phó Hiệu phó, tổ trưởng, phó, tổ CNTT BGH, TTCM, GV - BGH - Tổ CNTT	

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Tháng 10/2024	- Dự giờ bồi dưỡng giáo viên, Rèn kỹ năng - Tiếp tục học bồi dưỡng thường xuyên - Triển khai thực hiện chuyên đề cấp trường: Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” - Thao giảng các tiết dạy, rút kinh nghiệm. - Hướng dẫn trang trí sắp xếp lớp lấy trẻ làm trung tâm - Hướng dẫn viết tin bài đưa lên website. - Bồi dưỡng kỹ năng nhận biết , phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin đối với các thiết bị CNTT của đơn vị, cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính, máy tính bảng. - Sinh hoạt chuyên môn - Bồi dưỡng cách xử trí một số tai nạn thường gặp.	Ban giám hiệu CB, GV, NV Cb, gv Tổ CNTT - Nhân viên y tế	
Tháng 11/2024	- Sinh hoạt chuyên môn - Kiểm tra giáo viên về tin học, đăng tin bài, ứng dụng chuyển đổi số trong giáo dục. - Tổ chức chuyên đề cấp tổ: + Chuyên đề Tổ chuyên môn 1: “Tổ chức các hoạt động KPKH cho trẻ qua thực hành, trải nghiệm (Tổ mẫu giáo) + Chuyên đề tổ chuyên môn 2: Chuyên đề “Nâng cao tổ chức các hoạt động phát triển ngôn ngữ cho trẻ trong trường mầm non - Tham gia các phong trào thi đua do ngành giáo dục, các tổ chức đoàn thể phát động. - Bồi dưỡng kỹ năng tuyên truyền trên môi trường mạng.	100% CB, giáo viên CB,GV,NV	
Tháng 12/2024	- Sinh hoạt chuyên môn - Đánh giá sự phát triển của các khối lớp - Tiếp tục dự giờ bồi dưỡng giáo viên. - Tổ chức “Ngày hội Stem” cấp trường - Tham dự “Ngày hội Stem” cấp thị xã. - Tiếp tục Bồi dưỡng cán bộ giáo viên nhân	CB, GV, NV PHT, Tổ	

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
	viên về kỹ thuật khai thác , sử dụng mạng, tìm kiếm thông tin, tư liệu trên các trang website phục vụ cho công tác quản lý và giảng dạy, Kỹ năng thiết kế và nhập biểu trực tuyến	CNTT	
Tháng 1,2/ 2025	- Kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm sinh hoạt chuyên môn. - Tham dự chuyên đề Tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non tại trường mầm non Hưng Đạo - Tham dự chuyên đề Ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến STEM tại MN Tràng Lương - Tổ chức thao giảng chuyên môn theo lĩnh vực giáo viên còn vướng mắc; - Tuyên truyền vệ sinh an toàn thực phẩm ngày tết, tuyên truyền các kiến thức về ATGT, phòng chống cháy nổ. - Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra việc thực hiện, đánh giá xếp loại thi đua	- BGH - TTCM - CB, GV - BGH, TTCM - BGH, TTCM, GV	
Tháng 3/2025	- Tham dự chuyên đề Ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến Montessori tại trường mầm non Yên Thọ. - Sinh hoạt chuyên môn - Bồi dưỡng công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh trong nhà trường. - Bồi dưỡng, dự giờ giáo viên - Tiếp tục bồi dưỡng Kỹ năng khắc phục lỗi đơn giản của máy tính và thiết bị CNTT	BGH, GV, NV	
Tháng 4/2025	- Tổ chức cho tất cả CBGVNV học tập, tham gia hướng dẫn giáo viên viết sáng kiến kinh nghiệm, giải pháp sáng tạo - Sinh hoạt chuyên môn - Dự giờ giáo viên bồi dưỡng rút kinh nghiệm về chuyên môn - Tổ chức hội thi : Bé thông minh, tài năng.	BGH Phó hiệu trưởng PHTCM + GV	
	- Sinh hoạt chuyên môn	BGH + TTCM	

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Tháng 5/2025	- Dự giờ chuyên môn giáo viên theo kế hoạch. - Kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác BD GV của nhà trường trong năm học. - Bồi dưỡng công tác đánh giá trẻ và báo cáo thống kê công tác đánh giá trẻ.	PHT TTCM+GV	