

Số: 251/TB-MNHTĐ

Đông Triều, ngày 01 tháng 09 năm 2023

THÔNG BÁO

Chương trình công tác tháng 9 năm 2023

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

1. Chuẩn bị tốt về điều kiện CSVC và vệ sinh môi trường sạch sẽ để đón trẻ ra lớp
2. Tổ chức khai giảng năm học mới
3. Tổ chức tết trung thu cho học sinh
4. Tiếp tục huy động trẻ trong độ tuổi ra lớp đạt kế hoạch
5. Xây dựng và duyệt kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023 – 2024
6. Tổ chức Hội nghị Nhà giáo, cán bộ Quản lý, người lao động năm học 2023-2024

II. Nhiệm vụ cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
3/09	Họp hội đồng đánh giá công tác tháng 8, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 09	CBGVNV
05/09	Khai giảng năm học mới 2023 - 2024	CBGV – NV- PH-HS
01-30/09	Kiểm kê CSVC đầu năm và lên kế hoạch mua sắm bổ sung đồ dùng bán trú và mau hỏng trong năm học....)	BGH, Phụ huynh, Kế toán
05- 30/09	Thực hiện chương trình chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch từng độ tuổi.	CM,GV các nhóm lớp.
07- 15/09	Xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024.	BGH + Công đoàn + TCM
05-30/9	Xây dựng các kế hoạch và các nội qui, qui chế; Kế hoạch chuyên đề... năm học.	BGH + Công đoàn + TCM
15 - 18/9	Khám, cân, đo theo dõi sức khỏe đầu năm.	CBPTCM - Y tế - GVCN các lớp.
27/9	Tổ chức Vui tết trung thu	CBGV-NV, phụ huynh và hs các nhóm lớp
24/9	Họp phụ huynh đầu năm	CBGV-NV, phụ huynh và hs các nhóm lớp
30/9	Tổ chức Hội nghị Nhà giáo, cán bộ Quản lý, người lao động năm học 2023-2024	CBGV-NV- PH

Ghi chú:

- Ngoài lịch công tác trên, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, nhà trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Triều, của Đảng ủy-HĐND-UBND xã Hồng Thái Đông và các cơ quan liên quan để thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Để biết thêm thông tin chi tiết về lịch công tác của Ban giám hiệu các đồng chí truy cập qua địa chỉ sau: <http://mamnonhongthaidong@dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận:

- CBGVNV trường(t/h);
- Công TTĐT Trường;
- LưuVT.

