

Đông Triều, ngày 01 tháng 09 năm 2020

KẾ HOẠCH THÁNG 09 NĂM 2020

1. Chuẩn bị tốt công tác Phòng chống dịch bệnh Covid-19 để đón trẻ ra lớp
2. Khai giảng năm học mới
3. Tổ chức tết trung thu cho học sinh
4. Tiếp tục huy động trẻ trong độ tuổi ra lớp đạt kế hoạch
5. Xây dựng và duyệt kế hoạch nhiệm vụ năm học 2020 – 2021
5. Xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học.
6. Duyệt kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học.
7. Xây dựng các kế hoạch, các nội qui, qui chế trong trường học.
8. Thực hiện chương trình chăm sóc giáo dục

STT	Nội dung công việc	Bộ phận/ người thực hiện	Thời gian
1	- Tăng cường các biện pháp phòng dịch bệnh Covid-19 và các điều kiện khác để đón trẻ Khai giảng năm học mới. - Hội đồng đánh giá công tác tháng 8, đề ra phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 09.	Tập thể nhà trường	Từ ngày 01 đến ngày 05/09
2	Công tác phát triển - Huy động trẻ đến lớp theo kế hoạch giao Xây dựng kế hoạch PCGDCTNT	GVCN	Từ ngày 1-30/09
3	* Chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục - Tăng cường các biện pháp phòng dịch bệnh Covid-19 và các dịch bệnh khác. - Xây dựng thực đơn tháng 9 - Kiểm tra bếp ăn - Dự giờ ăn trưa - Lên kế hoạch y tế học đường - Khám sức khỏe và cân đo lần 1 cho trẻ	- CM nuôi Trạm Y tế xã + Y tế trường	Từ ngày 01/9 đến 30/09 - Ngày 15/09
	* Giáo dục - Thống nhất xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch giảng dạy. - Triển khai, thống nhất và xây dựng kế hoạch ND chương trình GD các độ tuổi; - Thực hiện chương trình chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch đã được nhà trường phê duyệt từng độ tuổi. - Kiểm tra và giúp đỡ 2 tư thực xây dựng kế hoạch giảng dạy - Xây dựng Kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2020 – 2020 - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	PHT Giáo viên	Từ ngày 6-30/09
4	Xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị	BGH, Phụ	

	- Rà soát CSVC đầu năm, giao cho các lớp - Lên kế hoạch mua sắm bổ sung đồ dùng bán trú và mau hỏng trong năm học....)	huynh, Kế toán	Từ ngày 1-30/09
5	Công tác kế toán hành chính - Theo dõi công văn đi đến. - Thực hiện các chế độ chính sách cho CBGV – NV và học sinh.	Kế toán	Trong tháng
6	Công tác quản lý và thi đua - Triển khai và chỉ đạo CB-GV-NV theo đúng các văn bản, chỉ thị cấp trên. - Xây dựng nội qui, qui chế trong trường học. - Xây dựng và duyệt kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2019 - 2020. - Công khai niêm yết cam kết chất lượng giáo dục; Thông tin chất lượng giáo dục thực tế; Thông tin cơ sở vật chất và thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên học 2019 – 2020. - Hợp Ban thi đua	- HT + CBGV – NV - Ban chỉ đạo - BGH + Công đoàn -Ban chỉ đạo - Ban thi đua	Trong tháng
7	Công tác khác - Tổ chức khai giảng năm học mới - Tổ chức tết trung thu cho học sinh.	CBGV – NV-HS PHHS CBGV - NV	- 05/09 - 30/9/2020

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Miên